

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих**

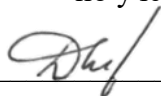
для специальности среднего профессионального образования
10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем
программы базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего
профессионального образования

10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе

 Д.В. Колесников

«30» июня 2020г.

Рекомендована цикловой методической комиссией

«Электронных вычислительных машин»

Протокол от « 29 » июня 2020 г. № 6

Председатель ЦМК  Ю.Г. Котова

Разработчики:

Уймин А.Г., преподаватель УРТК им. А. С. Попова

Рецензенты:

Рогов А.Ю., преподаватель УРТК им. А. С. Попова

© ГАПОУ СО « Уральский радиотехнический
колледж им. А.С. Попова

©

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	12

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ УЧАСТИЕ В ИНТЕГРАЦИИ ПРОГРАММНЫХ МОДУЛЕЙ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.03 «Информационная безопасность автоматизированных систем» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (выполнение работ по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 4.1 Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах, работать с файловыми системами, программами управления файлами.

- ПК 4.2.Работать в прикладных программах: текстовых и табличных процессорах, процессоре презентаций

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- установки и конфигурирования операционных систем;
- использования файловых менеджеров;
- использования текстовых, табличных процессоров, процессоров презентаций.

уметь:

- использовать средства операционных систем и сред для решения практических задач;
- использовать сервисные средства, поставляемые с операционными системами;
- устанавливать операционные системы;
- обрабатывать текстовую и числовую информацию;
- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.

знать:

- основные функции операционных систем;
- принципы построения операционных систем;
- сопровождение операционных систем;
- технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;

- базовые и прикладные информационные технологии;
- инструментальные средства информационных технологий.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 72 часа, в том числе- учебной практики – 72 часа.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах, работать с файловыми системами, программами управления файлами,.
ПК 4.2	Работать в прикладных программах: текстовых и табличных процессорах, процессоре презентаций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения.
ОК 11	Владеть основными методами и средствами разработки программного обеспечения
ОК 12	Производить инсталляцию и настройку автоматизированных информационных систем, выполнять в автоматизированных информационных системах регламентные работы по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению при отказах.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-ПК 4.2	Раздел 1 Выполнение работ по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»	72	-	-	-	-	-	72	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	-						-	
	Всего:	72	-	-		-		72	-

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<ol style="list-style-type: none"> 1. Конфигурирование wi-fi маршрутизатора и беспроводного сетевого адаптера 2. Конфигурирование беспроводной камеры 3. Конфигурирование системы видеонаблюдения. 4. Настройка программного квадрата. 5. Конфигурирование безопасности беспроводной сети. 6. Создание беспроводной сети с различными типами шифрования (WEP, WPA, WPA2) 7. Конфигурирование DHCP сервера. 8. Резервирования адресов. 9. Настройка перенаправления трафика. 10. Запуск Word. Ввод и форматирование текста. 11. Ввод и редактирование текста (продолжение). 12. Работа с таблицами. 13. Работа с рисунками и связанными объектами. 14. Создание документов при помощи функции слияния. 15. Работа над структурой документа. Печать документа. 16. Ввод, редактирование и форматирование данных. 17. Сортировка данных. Использование фильтров. 18. Работа с листами. Присваивание имен ячейкам диапазонам. 19. Использование функций. 20. Сводные таблицы. Построение диаграмм. 21. Сводные таблицы. Построение диаграмм 22. Создание макросов. Настройка панели инструментов. 23. Подготовка и печать книги. 24. Дифференцированный зачет 		<p>72</p>	
Всего		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы профессионального модуля предполагает наличие лаборатории «Программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности» и мастерская «Кибербезопасность».

Технические средства обучения лаборатории «Программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности»:

- мультимедийный проектор;
- персональные компьютеры.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности» :

- Персональные компьютеры с аппаратной поддержкой виртуализации и техническими характеристиками не ниже i7\16 Gb \SSD 128\HDD 1 Tb\VGA integrate\ Monitor 23”;

- мегапиксельная камера видеонаблюдения;
- двухдиапазонный беспроводной гигабитный маршрутизатор TL-WDR3600;
- беспроводной маршрутизатор серии TL-WR841N.

Программное обеспечение:

- Microsoft Office;
- Oracle VirtualBox.

Оборудование мастерской «Кибербезопасность»:

- ПЭВМ в сборе (i7/32Gb MEM/ 256Gb + 1Tb nvme SSD/ Nvidia Quadro 1000 / Intel 4x1Gb/s Lan Card/ 27” Monitor)
- Epson EB-2247U
- Экран для проектора Lumien Master Picture 191x300 Matte White FiberGlass
- Рабочее место в сборе:
 - стол (ШхД) 1200x750;
 - рама задняя длинная;
 - перфопанель – 4;
 - набор держателей;
 - электроблок на 8 розеток;
 - полка приборная длинная;

- светильник светодиодный – 2 шт;
 - кронштейн для монитора;
 - полка для системного блока;
 - стул тканевый с металлической крестовиной;
 - металлические колеса для стула;
 - набор подлокотников.
- Шкаф для инструментов и комплектующих
 - Стол для преподавателя
 - Стулья для брифинг зоны
 - Стол для брифинг зоны (переговорный)
 - Вешалка
 - Корзина для мусора
 - Корзина для бахил
 - Стеллаж металлический 2000x700x500

Реализация рабочей программы модуля предполагает обязательную учебную практику по работе с программным обеспечением ПЭВМ.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Староверова, Н.А. Операционные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Староверова, Э.П. Ибрагимова. — Электрон. дан. — Казань : КНИТУ, 2016. — 312 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/101906>. — Загл. с экрана.
2. Таненбаум Э. С., Бос Х. Современные операционные системы. Классика Computers Science. 4-е изд. г СПб.: Питер, 2018. – 1120с.
3. Кузин А.В. Чумакова Е.В. Основы работы в Microsoft Office 2013: Учебное пособие. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017
4. Метрология, стандартизация, сертиф.,технич...: Уч. / В.Ю.Шишмарев-М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М,2018-312с(П)

Дополнительные источники:

1. Фуфаев Э.В. Пакеты прикладных программ: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – 7 –е изд., исп. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 352 с.
2. Сеницын С. В. Операционные системы: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования – 2-е изд., исп. - М.: Издательский центр «Академия», 2012 – 304 с.

3. Колисниченко Д. Н. Linux. От новичка к профессионалу. – 4-е изд. перераб. и доп. – СПб. БХВ – Петербург, 2012 – 704с.
4. Матвеев М. Д., Юдин М. В., Прокди Р. Г. Windows 7. Полное руководство 2012. Включая Service Pack 1. Книга +DVD с обновлениями Windows 7, видеоуроками, гаджетами и программами. - СПб. Наука и техника, 2012 – 640 с.
5. Владимир Пташинский Самоучитель Office 2013 - М.: Издательство [Эксмо](#), 2013
6. Уоллес Вонг Office 2013 для чайников - М.: Издательство [Вильямс](#), 2013
7. Ю.Д. Романова, П.А. Музычкин, И.Г. Лесничная, В.И. Шестаков, И.В. Миссинг; под ред. Ю.Д. Романовой Информатика и информационные технологии: учеб. Пособие – 5е издание - М.: Эксмо, 2013
8. Гук М. Аппаратные средства IBM PC - СПб.: Питер, 2015
9. Попов Е.В. Методические указания к лабораторным работам - УРТК, 2015

Интернет ресурсы:

1. http://samlib.ru/a/allenowa_n_w/01stepshtml.shtml
2. https://www.booksite.ru/forum/kopilka/lejneva_skanirovanie.pdf
3. <https://www.gotoadm.ru/create-and-settings-virtual-machine-in-virtualbox>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика по работе с программным обеспечением ПЭВМ проводится концентрированно в течение двух недель.

Консультации для студентов проводятся еженедельно.

Освоению данного профессионального модуля должны предшествовать дисциплины:

- ОП.04 Сети и системы передачи информации;
- ОП.07 Операционные системы.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу :

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (Выполнение работ по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»);

- дополнительное образование или повышение квалификации по профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной практикой:

- дипломированные специалисты по профилю профессионального модуля;
 - преподаватели междисциплинарных курсов.
-

**5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1 Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах, работать с файловыми системами, программами управления файлами,	Правильность установки операционных систем, работы с файловыми системами, программами управления файлами.	<i>Наблюдение за выполнением и защита работ №1 - №9 по практике УП.04.01</i>
ПК 4.2 Работать в прикладных программах: текстовых и табличных процессорах, процессоре презентаций	Правильность работы в текстовых и табличных процессорах, процессоре презентаций,	<i>Наблюдение за выполнением и защита работ №10 - №23 по практике УП.04.01</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии	Наблюдение за выполнением и защита лабораторных работ и работ по учебной практике

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области выполнения работ по рабочей профессии; – оценка эффективности и качества выполнения 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области выполнения работ по рабочей профессии	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные 	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация навыков работы с информацией, представленной в электронном виде; – использование рациональных методы поиска и хранения информации в современных информационных массивах; 	
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	проведение регулярного самоанализа с последующей коррекцией результатов собственной работы	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	анализ инноваций в области применения программного обеспечения	