


Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова»
(ГАПОУ СО УРТК им. А.С. Попова)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 Д.В. Давыдов

Протокол № 05 от «31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Н.Т. Бурганов

2020 г.

Приказ о введении в действие

№ 015 от «03» сентября 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих выплатах работникам государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Свердловской
области «Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова»

Рассмотрено и согласовано:
на Совете колледжа
Протокол № 01 от «31» августа 2020 г.

г. Екатеринбург

2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о стимулирующих выплатах работникам государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский радиотехнический колледж им.А.С.Попова» (далее – Положение о стимулирующих выплатах) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 N 708-ПП "Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области", Порядком отдельных выплат стимулирующего характера работникам (кроме руководителя) государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и Приказом Министерства образования Свердловской области от 10.11.2016 N 514-Д "Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области", Положением об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский радиотехнический колледж им.А.С.Попова» (новая редакция), утвержденного директором колледжа 30.07.2020 г. и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Настоящее Положение определяет размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский радиотехнический колледж им.А.С.Попова» (далее – Колледж)

1.3. Положение о стимулирующих выплатах разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников колледжа в повышении производительности труда, создания необходимых условий для обучения и достижения высокого качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы и является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский радиотехнический колледж им.А.С.Попова» (новая редакция).

2. ИСТОЧНИКИ ФИНАСИРОВАНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

2.1. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах утвержденного фонда оплаты труда колледжа:

1) за счет средств субсидий бюджета Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

2) за счет средств от приносящей доход деятельности, полученных от экономии по соответствующим направлениям деятельности колледжа;

3) других средств, предусмотренных действующим законодательством и нормативно-правовыми актами.

2.2. Все структурные подразделения колледжа, включая обособленные структурные подразделения (филиалы), на основании системного планирования и утвержденной директором колледжа сметы, должны предусматривать в фонде оплаты труда соответствующего подразделения расходы на стимулирующие выплаты и премирование работников.

2.3. Уровень повышения заработной платы, в том числе за счет стимулирующих выплат, не должен превышать темпы роста собственных доходов соответствующего структурного подразделения и колледжа, как единого учебно-производственного комплекса в целом.

2.4. Руководители структурных подразделений, в том числе обособленных подразделений (филиалов), при формировании предложений по стимулированию работников различных подразделений, филиалов колледжа несут личную ответственность за принятое решение и должны учитывать, что принимаемые решения о повышении оплаты труда работников, в том числе за счет стимулирующих выплат не должны приводить к увеличению дефицита соответствующего бюджета как отдельных структурных подразделений, так и колледжа в целом.

3. ВИДЫ И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

3.2. Обязательными условиями для установления стимулирующих выплат являются:

- 1) соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей;
- 2) отсутствие дисциплинарных взысканий;
- 3) соблюдение положений Кодекса профессиональной этики;
- 4) соблюдение нормативных локальных актов колледжа.

3.3. Виды стимулирующих выплат:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по результатам работы за определенный период времени (месяц, квартал, год, иной период времени);
- 5) единовременное премирование:

3.4. Выплаты за интенсивность труда и высокие результаты работы по всем группам работников могут устанавливаться работникам:

- за интенсивность подготовки к учебным занятиям и увеличения недельного темпа и количества проведенных педагогических часов в течение календарного месяца,

- за интенсивность труда при особом режиме работы;

- за интенсивность труда, в связи с увеличением объема работы по основной должности или за дополнительный объем работы, не связанный с основными обязанностями работника;

- за интенсивность труда при выполнении особо важных, сложных и срочных работ;

- иные надбавки (доплаты), которые можно использовать в качестве стимулирования за интенсивность выполняемой работы или иной деятельности, не входящей в круг основных обязанностей работника. При назначении такой надбавки (доплаты) указываются конкретные выполняемые работы или иные причины ее установления.

В случае принятия положительного решения по установлению стимулирующей надбавки за интенсивность работ, выплаты производятся ежемесячно или ежеквартально при наличии фонда оплаты труда, на основании приказа директора колледжа.

3.5. Выплаты за качество выполняемых работ в соответствии с настоящим Положением, устанавливаются:

- за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда, контроль качества работы;

- за качественное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением учебного, учебно-производственного и рабочего процесса;

- за участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

- за качественную подготовку и проведение мероприятий различных уровней (международные, всероссийские, межрегиональные, областные и районные олимпиады, конкурсы, проекты), повышающих авторитет и имидж колледжа.

- за мероприятия, обеспечивающие сохранность контингента обучающихся и слушателей;

- за мероприятия, обеспечивающие посещаемость занятий обучающимися и слушателями;

- за своевременное и качественное выполнение работ и разовых поручений, не входящих в должностные обязанности;

- за подготовку призеров международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиад, конкурсов;

- за особый режим работы по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения.

В случае принятия положительного решения по установлению стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ, выплаты производятся ежемесячно либо ежеквартально при наличии фонда оплаты труда, на основании приказа директора колледжа.

3.6. В рамках стимулирующих выплат за качество выполняемых работ педагогическим работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются следующие ежемесячные доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

1) за ученую степень кандидата наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов "Заслуженный" в размере 20 процентов;

2) за ученую степень доктора наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов "Народный", в размере 50 процентов.

3.7. Ежемесячные доплаты педагогическим работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, выплачиваются при условии соответствия ученой степени или почетного звания профилю государственного учреждения или профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Право решать конкретные вопросы о соответствии ученой степени или почетного звания профилю государственного учреждения или профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин предоставляется директору колледжа с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.8. Работникам, имеющим стаж работы (выслугу лет) в колледже, по решению директора могут быть установлены ежемесячные доплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет), в т.ч.:

Педагогическим работникам:

- 1) от 5 лет до 9 лет 1000 рублей;
- 3) от 10 лет до 15 лет 1500 рублей;
- 4) от 16 лет до 25 лет 2000 рублей;
- 5) свыше 25 лет 2500 рублей.

Прочие категории работников:

- 1) от 10 лет до 15 лет 1500 рублей;
- 4) от 16 лет до 25 лет 2000 рублей;
- 5) свыше 25 лет 2500 рублей

Исчисление срока непрерывного стажа работы в колледже производится отделом кадров ежегодно по состоянию на 01 января.

При установлении работникам колледжа ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет) учитывается продолжительность непрерывной работы работников в колледже, определяемая с учетом Порядка исчисления стажа непрерывной работы (выслуги лет) работников государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

3.9. Выплата за стаж работы в колледже устанавливается штатным работникам по основной должности.

4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются настоящим Положением с учетом оценки достижения показателей эффективности деятельности работников колледжа, установленных Положением о показателях эффективности деятельности работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский радиотехнический колледж им.А.С.Попова».

4.3 Стимулирующие выплаты устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере на определенный срок (но не более 1 года) или единовременно.

4.4. Стимулирующие выплаты работникам колледжа не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

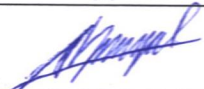
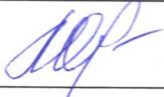
4.5. Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

4.4. Конкретные размеры и сроки установления выплат стимулирующего характера определяются и производятся на основании письменного приказа директора в соответствии с решением комиссии по оценке эффективности деятельности соответствующей категории работников. Приказ директора по установлению стимулирующих выплат может оформляться ежемесячно, ежеквартально и т.д., в зависимости от характера стимулирующих выплат и наличия средств фонда оплаты труда.

4.5. Оценка результативности работы колледжа, структурных подразделений, обособленных структурных подразделений (филиалов) осуществляется на экономическом совете колледжа на основании ежемесячной аналитической справки по использованию фонда оплаты труда, выполнению целевых показателей деятельности колледжа, исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности, подготавливаемой бухгалтерией колледжа.

4.6. Работникам колледжа, работающим на условиях неполного рабочего времени, размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Главный бухгалтер		Короткий Д.М.	31.08.2020г.
Начальник кадрово-юридического отдела		И.В. Короткий	31.08.2020
Экономист		Федотова И.И.	31.08.2020

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

(*А.И. Бурганов*) ЛИСТОВ
Директор ИТ Бурганов
« *В.В.* » 2020 г.

