


государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова»

Рассмотрено
Советом колледжа
Протокол № 70 от 20 сентября 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор  Л.В. Самсонова
(подпись)

18 сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о применении в обучении дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение)

П-УР-6-2017

1 Общие положения

1.1 В настоящем Положении применяются следующие понятия:

Дистанционное обучение или ДОТ – дистанционные образовательные технологии — это совокупность образовательных технологий, реализуемых с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя. Дистанционное обучение подразумевает интерактивное взаимодействие обучаемых и преподавателей в процессе обучения, а также предоставление для обучаемых возможности контролируемой самостоятельной работы по освоению изучаемого материала.

Обучающиеся – студенты, слушатели и другие категории обучающихся, осваивающие образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий.

1.2 Настоящее положение определяет порядок использования технологий дистанционного обучения в колледже при обучении студентов и слушателей по основным и дополнительным программам профессионального образования и профессионального обучения, а также регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.3 Колледж реализует профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена, программы профессионального обучения и дополнительные образовательные программы с частичным использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (элементы дистанционного обучения).

1.4 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом колледжа

2 Цели и задачи дистанционного обучения

2.1 Целями применения дистанционных образовательных технологий и/или элементов дистанционного обучения в образовательном процессе являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- удовлетворение потребности личности в получении образования;

– предоставление всем категориям обучающихся колледжа возможности освоения основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

2.2 Положение о дистанционном обучении позволяет решить следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- снижение затрат на проведение обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- обеспечение открытого доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества образования;
- создание единой образовательной среды колледжа.

3 Организация образовательного процесса с применением элементов дистанционного обучения

3.1 Образовательный процесс с использованием элементов дистанционного обучения при освоении обучающимися программ среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс, прием, переводы, отчисления и восстановление обучающихся, по любой форме обучения.

3.2 Программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы с применением элементов дистанционного обучения реализуются по следующим формам обучения: с отрывом от производства, без отрыва от производства, с частичным отрывом от производства.

3.3 Организация образовательного процесса по программам дополнительного образования с применением элементов дистанционных образовательных технологий (дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование) производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области дополнительного образования и локальными нормативными актами колледжа.

3.4 При использовании элементов дистанционного обучения по дополнительным профессиональным программам и программам дополнительного образования детей и взрослых, по которым не установлены государственные образовательные стандарты, формирование образовательной программы осуществляется с использованием соответствующих требований к минимуму их содержания при наличии таковых.

3.5 Образовательный процесс с использованием элементов дистанционного обучения по отдельным дисциплинам учебного плана может быть организован только при наличии:

- соответствующих электронных учебно-методических комплексов;
- специальной информационной системы и сервера дистанционного обучения;
- преподавателей и учебно-вспомогательного персонала, имеющих специальную подготовку по использованию элементов дистанционного обучения;
- электронных форм проверки знаний обучающихся;
- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию элементов дистанционного обучения.

4 Структура и виды учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения

4.1 Основными видами учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения являются:

– лекции, реализуемые в любых технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством методистов-организаторов, в компьютерной лаборатории в режиме on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и режиме off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле- и видеолекций и лекций-презентаций;

– практические и лабораторные занятия в любых технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебно-производственных центрах, компьютерные лабораторные практикумы, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

– учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;

– индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

– самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

– текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционного обучения.

4.2 При обучении с применением элементов дистанционного обучения могут применяться следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям и иным каналам связи; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники или электронные учебники на лазерных дисках; диски с видеоизображением; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; трансляция учебных программ посредством теле- и радиовещания; голосовая почта; двусторонние видеоконференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

4.3 При использовании элементов дистанционного обучения колледж обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных и/или электронных носителях), включающих:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- программу учебной дисциплины (МДК, ПМ);
- учебник по дисциплине, учебному курсу;
- практикум, задачник, методическое пособие;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

4.4 При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями;
- периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями;
- научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов;
- справочными системами;
- электронными словарями и сетевыми ресурсами.

4.5 Электронные версии учебно-методического комплекса (далее – УМК) для системы дистанционного обучения, а также его части: электронные учебники; электронные задачники, представляющие собой наборы задач с необходимыми учебно-методическими материалами;

электронные словари, справочники и другие материалы; пакеты тестовых заданий и сценариев тестирования; педагогические сценарии обучения и информационные блоки к тестам и др., в том числе размещенные на серверах системы дистанционного обучения, считаются учебно-методическим трудом преподавателя, т.е. являются служебным производением.

4.6 Применение элементов дистанционного обучения предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- получение обучающимися лично в информационно-библиотечном центре (ИБЦ) колледжа печатных изданий, электронных материалов на flash-картах или иных носителях;
- передача электронных материалов по компьютерной сети или иным каналам связи;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet в следующих видах:

а) открытой информации, если она доступна без авторизации;

б) доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется сотрудниками ИБЦ.

4.7 Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

4.8 При применении элементов дистанционного обучения обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте их нахождения.

4.9 В системе дистанционного обучения могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

- Последовательный. При использовании данного алгоритма материалы курса предоставляются пользователю последовательно – страница за страницей. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.

- Произвольный, при котором обучающийся может произвольно выбирать элементы курса для изучения. Т.е. все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.

- С запрещенной навигацией. Обучающемуся для изучения доступен только текущий учебный элемент и функция перехода к следующему учебному элементу. Ранее пройденные учебные элементы для прохождения не доступны.

4.10 Текущий контроль, промежуточная аттестация (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ) производятся в соответствии с графиком учебного процесса. Возможно дистанционное проведение текущего контроля, промежуточной аттестации посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

4.11 Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами, или с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности в соответствии с Федеральным законом «Об электронной цифровой подписи» от 10.01.2002 № 1-ФЗ.

4.12 Сохранение сведений о результатах итоговой аттестации, внесение записей в зачетные и экзаменационные ведомости, зачетные книжки обучающихся на бумажных носителях является обязательным.

5 Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль дистанционного обучения

5.1 Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из педагогических работников и сотрудников колледжа, а при необходимости – с приглашением сотрудников сторонних предприятий и организацией с оплатой согласно договору о возмездном оказании образовательных услуг.

5.2 Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с

использованием элементов дистанционного обучения должны регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

5.3 Цикловые методические комиссии и структурные подразделения колледжа, использующие элементы дистанционного обучения, должны иметь возможность использовать специально оборудованные помещения с достаточным количеством компьютерных рабочих (учебных) мест, обеспечивающих проведение учебного процесса. Все помещения и рабочие места должны соответствовать требованиям действующего законодательства.

5.4 Общее руководство внедрением элементов дистанционного обучения осуществляют:

- по программам СПО, реализуемым по очной форме обучения – учебная часть;
- по программам СПО, реализуемым по заочной форме обучения – отделение заочного, вечернего обучения и экстерната;
- по дополнительным профессиональным образовательным программам – сертифицированный центр компетенций (СЦК).

5.5 Контроль внедрения элементов дистанционного обучения возлагается на методический кабинет колледжа, отделение заочного, вечернего обучения и экстерната, председателей ЦМК, которые осуществляют методическую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения, организуют обучение преподавателей и персонала, применяющего дистанционные образовательные технологии.

5.6 Техническую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения педагогическими работниками и обучающимися осуществляет отдел технического развития.

6 Участники образовательного процесса с применением элементов дистанционного обучения, их деятельность, права и обязанности

6.1 Участниками образовательного процесса с применением элементов дистанционного обучения являются: обучающиеся, учебная часть, цикловые методические комиссии (преподаватели), методический кабинет, сертифицированный центр компетенций, отдел технического развития, информационно-библиотечный центр.

6.2 В функции цикловых методических комиссий (преподавателей) входит внесение предложений заместителю директора по учебной работе о внедрении элементов дистанционного обучения в образовательный процесс, в зависимости от состояния материально-технической базы и степени готовности преподавательского состава цикловых методических комиссий к применению элементов дистанционного обучения; разработка учебно-методических комплексов для системы дистанционного обучения; учет и анализ текущей успеваемости обучающихся, результатов их промежуточной аттестации.

6.3 В функции учебной части и отделения заочного, вечернего обучения и экстерната входит проведение расчета учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавательского состава, составление расписания занятий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования с использованием элементов дистанционного обучения.

6.4 В функции сертифицированного центра компетенций (СЦК) входит разработка образовательных программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, реализуемых с применением элементов дистанционного обучения, а также проведение расчета учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавательского состава, составление расписания занятий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (ДПО) с использованием дистанционных образовательных технологий; обеспечение доступа к электронным учебно-методическим комплексам каждому обучающемуся по программе ДПО, регистрация слушателей программ ДПО на сервере системы дистанционного обучения.

6.5 В функции отдела технического развития входит сохранение сведений о результатах итоговой аттестации и личных документов обучающихся в СДО, а также резервное копирование всех материалов СДО на электронные носители; техническая поддержка по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения педагогическими

работниками и обучающимися; обеспечение работы сервера системы дистанционного обучения. обеспечение доступа преподавательского состава к серверу СДО.

6.6 В функции методического кабинета входит осуществление методической поддержки по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения; организация обучения преподавателей и персонала, применяющего дистанционные образовательные технологии; разработка требований к учебно-методическому обеспечению, используемому в процессе дистанционного обучения, а также осуществление мониторинга его фактического применения в учебном процессе; учет электронных учебно-методического; одобрение электронных УМК для использования в образовательном процесса и размещения в системе дистанционного обучения.

6.7 В функции информационно-библиотечного центра входит формирование библиотечно-информационных ресурсов в электронной среде; оказание консультационной помощи обучающимся по работе в СДО, в поиске и выборе информационно-образовательных ресурсов; обеспечение доступа к электронным учебно-методическим комплексам каждому обучающемуся по программе СПО, регистрация слушателей программ СПО на сервере системы дистанционного обучения.

6.8 Права и обязанности обучающихся, осваивающих программу с использованием элементов дистанционного обучения, определяются Уставом колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка.

6.8.1 Обучающийся имеет право на получение образования с применением элементов дистанционного обучения, сформированное в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

6.8.2 При получении профессионального образования обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам, как посредством компьютерной базы колледжа, так и посредством личных персональных технических средств.

6.8.3 Перед применением элементов дистанционного обучения обучающийся получает первоначальные навыки работы в образовательной среде с применением дистанционных образовательных технологий.

6.8.4 При обучении с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся может самостоятельно определять глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных методических пособий, разработок сверх предложенных преподавателем.

6.8.5 Обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы.

7 Нормы времени для планирования учебной нагрузки преподавателей при использовании элементов ДОТ

7.1 Нормы времени педагогической нагрузки преподавателей предназначены для планирования учебной нагрузки преподавателей на учебный год.

7.2 Под педагогической нагрузкой преподавателя использующего ДОТ понимаются организованные формы учебно-познавательной деятельности (виды учебной деятельности), предполагающие непосредственный или опосредованный контакт студентов с преподавателем:

- проведение занятий дистанционно в любых технологических средах;
- подготовка и/или актуализация методических материалов для СДО;
- проведение консультаций для обучающихся по вопросам работы в СДО с учебным курсом;
- проверка практических, лабораторных, контрольных, курсовых работ (проектов) представляемых в электронном виде;

7.3 При расчете педагогической нагрузки преподавателя, сочетающего в своей работе проведение очных занятий и занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, применяются следующие нормы времени:

Вид учебной деятельности	Норма времени
<p>Проведение занятий дистанционно в любых технологических средах, включая подготовку и/или актуализацию методических материалов для СДО: проведение консультаций для обучающихся по вопросам работы в СДО с учебным курсом; проверку практических, лабораторных, контрольных, курсовых работ (проектов), представляемых в электронном виде.</p>	<p>40% от запланированного на дистанционное обучение объема часов теоретического обучения.</p> <p>100% от запланированного на дистанционное обучение объема часов практических, лабораторных, контрольных работ, консультаций по выполнению курсового проекта (работы), включая его (ее) проверку.</p>