

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Свердловской области  
«Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова»

П Р И К А З

от 18.12.2017 г.

№ 251

г. Екатеринбург

***Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции на 2018-2020 годы***

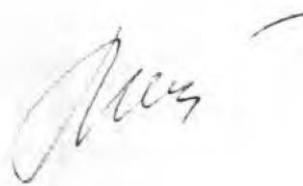
по основной  
деятельности

В соответствии с письмом МОПО СО от 24.11.2017 № 02-01-82/10303  
«О работе по противодействию коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в УРТК им. А.С. Попова на 2018-2020 годы (прилагается).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Самсонова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГАПОУ СО УРТК им. А.С.  
Попова от 18.12.2017 № 251

**План мероприятий по противодействию  
коррупции в УРТК им. А.С. Попова на 2018-2020 годы**

| № п/п  | Мероприятие   | Ответственные   | Срок исполнения            |
|--|---|---|----------------------------|
| <b>1. Мероприятия, направленные на профилактику коррупционных правонарушений при реализации функций колледжа, связанных с возникновением коррупции</b> |   |   |                            |
| <b>Организационные мероприятия</b>   |   |   |                            |
| 1  | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в УРТК им. А.С. Попова на 2018-2020 годы, согласование плана с комиссией по противодействию коррупции               | Зам. директора по ВР,<br>Председатель комиссии                                      | Декабрь 2017 г.            |
| 2  | Анализ действующих локальных нормативных актов колледжа на наличие коррупционной составляющей   | Директор юрист  | Постоянно                  |
| 3  | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений  | Директор  | 1 кв. 2018 г.              |
| 4  | Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции   | Директор,<br>Председатель комиссии  | По плану работы МОПО СО    |
| <b>Участие в антикоррупционном мониторинге</b>   |   |   |                            |
| 5  | Предоставление сведений о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (в соответствии с запросами) | Зам. директора по ВР  | В соответствии с запросами |
| 6  | Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директором колледжа  | Директор  | Ежегодно, апрель           |
| 7  | Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции среди работников колледжа  | Зам. директора по ВР  | Ежегодно, ноябрь           |
| <b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>   |   |   |                            |
| 8  | Взаимодействие с отделом по борьбе с экономическими преступлениями ГУ МВД России по Свердловской области по обмену информацией  | Зам. директора по ВР,<br>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений | Постоянно                  |

| <b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>                |  |   |                                  |
|---|--|---|----------------------------------|
| 9   | Размещение на сайте колледжа и стенде «Противодействие коррупции» информации, направленной на профилактику коррупционного поведения, регулярное обновление раздела   | Секретарь комиссии                                    | Постоянно                        |
| 10  | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством и «Положением о работе ГАПОУ СО УРТК им. А.С. Попова с обращениями граждан» (П-УР-1-2016) обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа | Директор  | По факту обращения               |
| 11  | Размещение на сайте колледжа отчета о результатах самообследования деятельности  | Зам. директора по УР                                  | Апрель, ежегодно                 |
| <b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b> |  |   |                                  |
| 12  | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»  | Главный бухгалтер, юрист                              | Постоянно                        |
| 13  | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств   | Главный бухгалтер                                     | Постоянно                        |
| 14  | Осуществление контроля выполнения условий контрактов, договоров на выполнение работ и оказание услуг   | Зам. директора по развитию, Главный бухгалтер         | Постоянно                        |
| 15  | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании и квалификации   | Заместитель директора по УР, Специалист отдела кадров | Июнь, июль                       |
| 16  | Обеспечение объективности при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации   | Заместитель директора по УР                           | Декабрь, июнь                    |
| 17  | Обеспечение соблюдения правил приема абитуриентов для обучения в колледже  | Директор  | Июнь-август                      |
| <b>2. Мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение обучающихся, родителей и сотрудников колледжа</b>    |  |   |                                  |
| <b>Организация взаимодействия с родителями</b>  |  |   |                                  |
| 18  | Личный прием граждан администрацией колледжа   | Директор, заместители                                 | В соответствии с графиком приема |
| 19  | Проведение социологического исследования среди родителей по теме   | Зам. директора по ВР                                  | Март                             |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   | «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»   |   |  |
| 20  | Проведение Дней открытых дверей, ознакомление родителей с условиями поступления и обучения в колледже  | Директор                                    | Ноябрь, февраль, март, апрель, май     |
| 21  | Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) | Зам. директора по ВР                        | Согласно плана работы                  |
| 22  | Рассмотрение обращений граждан, родителей, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа, приемной комиссии  | Директор, Комиссия                          | По мере поступлений обращений          |
| <b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b> |  |   |  |
| 23  | Рассмотрение изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции на педсоветах   | Председатель комиссии                       | В течение года на заседаниях педсовета |
| 24  | Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся  | Методист                                    | В течение года                         |
| 25  | Обеспечение соблюдения педагогическими работниками колледжа кодекса этики и служебного поведения   | Комиссия                                    | Постоянно                              |
| <b>Антикоррупционное воспитание обучающихся</b>                                     |  |   |  |
| 26  | Проведение Международного дня борьбы с коррупцией  | Зам. директора во ВР                        | 9 декабря                              |
| 27  | Участие в областных конкурсах социальной рекламы «Нет коррупции»   | Зам. директора во ВР                        | Ноябрь-декабрь                         |
| 28  | Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся  | Зам. директора по ВР, классные руководители | По плану работы                        |
| 29  | Проведение занятий по истории, обществознанию, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения   | Преподаватели                               | В соответствии с учебными планами      |

|    |  |   |                 |
|----|--|---|-----------------|
| 30 | Участие в олимпиадах по обществознанию, праву, проведение студенческих конференций правовой направленности | Зам. директора по ВР,<br>классные руководители,<br>методист | По плану работы |
|----|--|---|-----------------|