

УТВЕРЖДАЮ

06.03.13 № 27 -НМД

Директор  Л.В. Самсонова

« 01 » _09_ 2012

ПОЛОЖЕНИЕ

О ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ

1. Общие положения

Информационно-методический центр является центром:

- методической работы в колледже,
- методической помощи преподавателям и мастерам производственного обучения,
- научно-технической и педагогической информации.

2. Задачи информационно-методического центра

2.1 Оказание помощи руководителям, преподавателям, мастерам производственного обучения и другим работникам колледжа по всем вопросам совершенствования и организации учебно-воспитательного процесса, выбору и применению форм, методов обучения и воспитания студентов.

2.2 Изучение и распространение педагогического опыта.

3. Организация работы информационно-методического центра

3.1 Работу Информационно-методического центра организует старший методист.

3.2 Работу информационно-методического центра контролирует непосредственно директор колледжа .

3.3 Информационно-методический центр осуществляет свою деятельность на основе плана работы Информационно-методического центра.

4. Содержание работы информационно-методического центра

4.1 Изучение, обобщение и пропаганда передового опыта.

4.2 Организация выставок методических работ за учебный год.

4.3 Консультации преподавателей по вопросам методического обеспечения дисциплины/модуля, специальности.

4.4 Организация и проведение обучающих методических семинаров, конференции.

4.5 Подготовка преподавателей и организация процедуры аттестации.

4.6 Контроль за повышением квалификации педагогических кадров.

5. Оснащение Информационно-методического центра

5.1. Материалы по организации образовательного процесса

- Нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации.
- Копии лицензии и свидетельства об аккредитации образовательного учреждения.
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в колледже.
- Программы Итоговой Государственной аттестации студентов по специальностям.
- Рабочие учебные планы по специальностям.
- Учебно-методические комплексы по дисциплинам/модулям специальностей, по которым осуществляется подготовка специалистов в колледже.
- Положения, регламентирующие организацию и содержание методической работы.

5.2. Плановая документация

- План работы колледжа на учебный год.
- Протоколы заседаний методического совета.
- План повышения квалификации преподавателей на учебный год.
- Планы работы предметных (цикловых) комиссий.

5.3. Информационное обеспечение

- Подписные методические издания:
 - Журнал «Специалист»
 - Журнал «СПО»
 - Журнал «Методист»
 - Журнал «Администратор образования»
 - Журнал «Справочник руководителя образовательного учреждения»
 - Журнал «Высшее образование сегодня»
- Методические материалы в помощь преподавателям.
- Материалы для подготовки преподавателей к аттестации.
- Материалы научно-практических конференций и семинаров.

5.4. Материально-техническое оснащение

- Рабочее место методиста.
- Рабочее место старшего методиста.
- Рабочее место методиста по практическому обучению.
- 3 рабочих места преподавателей.
- Проектор.

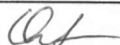
6. Документация, отражающая содержание работы информационно-методического центра

В информационно-методическом центре размещаются следующие материалы:

1. Планы работы и отчеты информационно-методического центра (за последние 3-5 лет).
2. Журналы регистрации разрабатываемых документов.

3. Портфолио проводимых мероприятий.
4. Материалы по процедуре аттестации преподавателей и руководящих работников колледжа.
5. Учебно-методические комплексы по дисциплинам и модулям.
6. Отчеты колледжа «Модуль сбора» (за последние 3-5 лет).

Разработано:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Старший методист	О.В. Алферьева	1.09.12	

Согласовано:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Методист	А.Ю.Зими́на	1.09.12	