СОГЛАСОВАНО

Руководитель операционного
офиса ОАО УралТрансБанк

_____ Н. В. Сарабекова
(подпись)

31 августа 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор
ГАПОУ СО УРТК им. А.С. Попова

_____ Л.В. Самсонова
(подпись)

31 августа 2015 г.

АКТ

согласования основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования **38.02.07 Банковское дело**, углубленной подготовки

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Самсоновой Л.В., с одной стороны, и **ОАО УралТрансБанк (операционный офис г. Качканар)** именуемое в дальнейшем «Банк», в лице руководителя операционного офиса Сарабековой Н. В. с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», **согласовали** основную профессиональную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования **38.02.07 Банковское дело**, углубленной подготовки, реализуемую в Качканарском филиале колледжа.

Настоящий акт устанавливает, что специалисты Банка, как представителя работодателя, произвели экспертизу вышеуказанной образовательной программы и по ее итогам сделали следующее **экспертное заключение:**

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования **38.02.07 Банковское дело**, углубленной подготовки разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 837 от 28.07.2014, зарегистрированным Министерством юстиции (рег. №33622 от 18.08.2014), с учетом Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. №06-259), с учетом потребностей регионального рынка труда.

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее, ОПОП) углубленной подготовки при очной форме получения образования:

на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

По итогам освоения образовательной программы выпускнику присваивается квалификация – «Специалист банковского дела».

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, и имеет следующую структуру:

- общие положения;
- требования к поступающим;
- нормативный срок освоения программы;
- квалификационная характеристика выпускника;
- характеристика подготовки;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы (фонд оценочных средств);
- программы учебных дисциплин;
- программы профессиональных модулей;
- программа преддипломной практики;
- программа государственной итоговой аттестации;
- акт согласования использования вариативной части ОПОП;
- учебно-методические комплексы (УМК) по дисциплинам и профессиональным модулям.

Учебный план регламентирует порядок реализации ОПОП, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ОПОП специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;
- объем каникул по годам обучения.

При формировании учебного плана учтены следующие нормативы:

- обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ОПОП включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей;
- максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.
- максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Объем учебной нагрузки в учебном плане в графах «Распределение по курсам» показан в часах на весь семестр, безотносительно к распределению часов по неделям обучения.

При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки, включая инвариантную и вариативную части ОПОП, используются в полном объеме. Необходимость реализации дополнительных к обязательным профессиональных модулей, новых учебных дисциплин или увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, обосновываются в пояснительной записке к учебному плану.

Учебным планом предусмотрено выполнение двух курсовых проектов (работ) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин и МДК:

1. ОП. 06. Финансы, денежное обращение и кредит.
2. МДК 02.01.Организация кредитной работы.

Текущий контроль формирования знаний, умений и компетенций по дисциплинам и профессиональным модулям осуществляется в различных формах, таких как тестирование, выполнение практических заданий и т.п. Результаты текущего контроля учитываются при ежемесячной и полусеместровой аттестации обучающихся..

В течение всего периода освоения основной профессиональной образовательной программы специальности для обучающихся проводятся консультации. Консультации для обучающихся по очной форме планируются в расчете 4 часа на одного обучающегося в год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные. Порядок организации и проведения консультации регламентируется соответствующим Положением, действующим в колледже.

В целях установления последовательности и продолжительности теоретического обучения, практик, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, каникул студентов составлен календарный учебный график.

Содержательная составляющая подготовки определена в программах учебных дисциплин и профессиональных модулей, разработанных по установленной форме. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности в программах указана согласно учебному плану.

В программах учебных дисциплин и профессиональных модулей конкретизируется содержание учебного материала, лабораторных и практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

В программах учебных дисциплин и профессиональных модулей четко формулируются требования к результатам ее освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

При освоении студентами профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студентов.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся концентрированно в несколько периодов при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Продолжительность учебной практики - 7 недель. Учебная практика проходит в специализированной лаборатории, в процессе освоения профессиональных модулей. Во время учебной практики обучающиеся выполняют следующие виды деятельности:

- учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств;
- осуществление кредитных операций
- выполнение операций с ценными бумагами
- осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций

Продолжительность производственной практики (по профилю специальности) составляет 8 недель, преддипломной практики – 4 недели.

Производственная практика проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

Содержание преддипломной практики зафиксировано в соответствующей программе.

Программа преддипломной практики содержит перечень заданий для углубления первоначального профессионального опыта студента, проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы или дипломного проекта) и планируемые результаты выполнения этих заданий.

Во время прохождения преддипломной практики на производстве студент выполняет индивидуальное практическое задание, согласованное с руководителем практики на производстве. По итогам выполнения индивидуального задания выполняется дипломный проект (работа).

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций в форме зачета.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 34 недели, в том числе организованы двухнедельные каникулы в зимний период.

На предпоследнем курсе в период летних каникул с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами.

Практикоориентированность основной профессиональной образовательной программы специальности – 54% общего времени.

Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы составляет около 30 процентов от общего объема, что дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы использована на углубленное изучение общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Кроме того, дополнительно, по согласованию с работодателями, в основную профессиональную образовательную программу включены следующие дисциплины и МДК:

- Маркетинг;
- Страховое дело;
- Безопасность банковской деятельности;
- ПМ 07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23548 Контролер (Сберегательного банка)).

Для качественной реализации образовательной программы разработаны учебно-методические комплексы (УМК) по дисциплинам и профессиональным модулям.

В целях оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы предусмотрена промежуточная аттестация студентов.

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций студентов.

Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: экзамен, в т.ч. комплексный; зачет; дифференцированный зачет.

Зачеты и дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на освоение дисциплин, междисциплинарных курсов и производственной практики.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более 1 недели в семестр. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации регламентируется соответствующим Положением, действующим в колледже.

После освоения обучающимися курса теоретической и практической подготовки проводится процедура государственной итоговой аттестации.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих сформированность у студента компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На подготовку к государственной итоговой аттестации отводится 6 недель, в т.ч. 4 недели на выполнение выпускной квалификационной работы, 2 недели – на ее защиту.

Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации регламентируется соответствующим локальным нормативным актом, действующим в колледже.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования **38.02.07 Банковское дело**, углубленной подготовки Уральского радиотехнического колледжа им. А.С. Попова (Качканарский филиал) и обобщения мнений нескольких экспертов Банка можно сделать следующие выводы:

– специфика основной профессиональной образовательной программы учитывает направленность на удовлетворение рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретенного практического опыта;

– содержание основной профессиональной образовательной программы разработано в соответствии с требованиями ФГОС совместно с заинтересованными работодателями, в лице ОАО УралТрансБанка (операционный офис г. Качканар), и включает в себя конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник;

– вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для работников предприятия;

– содержание и объем вариативной части основной профессиональной образовательной программы согласовано с потребностями работодателей, в лице руководителя операционным офисом ОАО УралТрансБанк;

– документы, составляющие основную профессиональную образовательную программу, разработаны в полном объеме и оформлены в соответствии с локальными нормативными актами колледжа;

– учебно-программная документация и учебно-методическое обеспечение, необходимые для реализации образовательной программы, разработаны в полном объеме и оформлены в соответствии с локальными нормативными актами колледжа;

– оценочный инструментарий (для осуществления текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации) разработан в полном объеме и оформлен в соответствии с локальными нормативными актами колледжа;

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело, углубленной подготовки, разработанная

совместно с Банком, рекомендована специалистами операционного офиса ОАО УралТрансБанк для реализации в Уральском радиотехническом колледже им. А.С. Попова (Качканарский филиал).

Реквизиты Сторон:

Колледж
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова» (ГАПОУ СО УРТК им. А.С. Попова)

Юридический адрес: 620131, г. Екатеринбург, ул. Крауля, д. 168

Качканарский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова» (КФ ГАПОУ СО УРТК им. А.С. Попова)

Фактический адрес: 624350, г. Качканар, 4 микрорайон, д 44А

Банк
Операционный офис ОАО УралТрансБанк г. Качканар

Юридический адрес: 620027, г. Екатеринбург, ул. Мельковская, 2 «Б»

Фактический адрес: 624350, г. Качканар, ул. Свердлова, д. 11