


УТВЕРЖДАЮ

Директор  Л.В. Самсонова  
29 августа 2013г.

РАССМОТРЕНО  
Советом колледжа 16 марта 2012 года  
Протокол № 50  
Изменения внесены Советом колледжа  
29 августа 2013г. Протокол № 54

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ УРАЛЬСКОГО РАДИОТЕХНИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА им. А. С. ПОПОВА

### 1. *Общие положения*

- 1.1. ГАОУ СПО СО «Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова» (далее Колледж) – государственное образовательное учреждение, имеющее статус юридического лица и реализующее в соответствии с лицензией деятельность по подготовке специалистов среднего профессионального образования.
- 1.2. Правила внутреннего распорядка имеют целью эффективную организацию учебного процесса, рациональное использование рабочего и учебного времени, высокое качество работы и ответственности преподавателей, сотрудников и студентов.
- 1.3. Студенты должны своим отношением к учебе, поведением укреплять и поддерживать репутацию, традиции и высокий уровень культуры Колледжа.
- 1.4. Студент обязан знать и неукоснительно выполнять настоящие Правила, а также положения, распоряжения, приказы директора, его заместителей, заведующих отделениями, кураторов (классных руководителей) групп, расписание занятий, текущие объявления. При этом незнание содержащейся в них информации не освобождает обучающихся в колледже от ответственности в случае нарушения установленных в Колледже правил и норм.

### 2. *Организация учебного процесса*

- 2.1. Учебные занятия в Колледже проводятся по расписанию, составленному учебной частью в соответствии с образовательными программами, рабочими планами и графиком учебного процесса.
- 2.2. Учебная нагрузка студента не должна превышать 54 часа в неделю, в том числе аудиторными занятиями – не более 36 часов в неделю (не считая факультативов, дополнительных занятий, консультаций).
- 2.3. Учебные занятия в Колледже начинаются в 8<sup>30</sup> часов. Продолжительность учебного занятия 2 академических часа по 45 минут (1 час 30 минут), с перерывом между учебными занятиями 10 минут. В течение учебного дня – два обеденных перерыва 30 минут и один 20 минут.
- 2.4. Учебный год по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения длится два семестра, по заочной форме обучения – три семестра, заканчивающихся промежуточной аттестацией (зачетно-экзаменационной сессией). Расписание зачетно-экзаменационных сессий доводится до сведения студентов не позднее, чем за 15 дней до ее начала заведующими отделениями.
- 2.5. Для студентов очной формы обучения устанавливаются два раза в год каникулы общей продолжительностью 10 - 11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.
- 2.6. Для проведения учебных занятий каждый курс делится на учебные группы в количестве 25-30 человек. Состав групп устанавливается приказом директора колледжа.
- 2.7. В каждой академической группе заведующим отделением назначается староста из числа наиболее активных, успевающих и дисциплинированных студентов, который работает в тесном контакте с заведующим отделением.
- 2.8. В обязанность старосты группы входит поддержание дисциплины и организованности групп при проведении различных мероприятий, распределении учебников и учебных пособий, связь с заведующим отделением по вопросам обучения в колледже, обеспечение наличия журнала на всех занятиях, оформление списков, ведомостей. Староста группы назначает на каждый день занятий в порядке очереди дежурного в группе. На дежурного возлагается