

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова»

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____ Г.А.Стесенко
« » февраля 2016г

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ Л.В.Самсонова
« » февраля 2016г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ СЛУЖБОЙ
ОХРАНЫ ТРУДА
П-ОТ-1-2016**

2016 г

1. Общие положения

1.1. В целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведению образовательного процесса в Уральском радиотехническом колледже им. А.С.Попова создается служба охраны труда.

1.2. Под службой охраны труда понимается структурные подразделения во главе с инженером по охране труда, который совместно с руководителями структурных подразделений, заведующими лабораториями, преподавателями и комиссией профсоюзного комитета по охране труда осуществляет организацию работ по охране труда в колледже.

1.3. Законодательной и нормативной основой службы охраны труда являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс РФ;
- Федеральные законы;
- Постановления Правительства РФ, Минтруда России;
- Государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ);
- Строительные нормы и правила (СНиП); Санитарные правила и нормы (СанПиН);

а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования России и Свердловской области, директора колледжа.

1.4. Общее руководство службой и ответственность за организацию и проведение работы по охране труда возлагаются на инженера по охране труда и техники безопасности.

2. Основные направления работы службы.

Основными направлениями работы службы охраны труда являются:

- Контроль за соблюдением законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.
- Соблюдение противопожарной и антитеррористической безопасности.
- Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах.
- Организация медицинских осмотров в соответствии с требованием ТК РФ.
- Соблюдение санитарно-гигиенического режима.
- Обязательное социальное страхование сотрудников.
- Обеспечение сотрудников средствами СИЗ.
- Оперативный контроль за соблюдением охраны труда и учебы в колледже.
- Организация профилактических работ по снижению травматизма в колледже.
- Организация пропаганды по охране труда.
- Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников и студентов.

3. Функциональная структура службы

В соответствии с основными направлениями работы предусмотреть в колледже следующую структуру по охране труда:

3.1. Педагогический совет, совет трудового коллектива колледжа которые рассматривают перспективные вопросы обеспечения жизнедеятельности работников и студентов;

- принимают программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;
- заслушивают директора колледжа, инженера по охране труда и технике безопасности о выполнении соглашений, плана работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников и студентов.

3.2. Директор колледжа:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, и иными локальными актами по охране

труда и Уставом колледжа:

- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, спортзале и в общежитии;
 - утверждает должностные обязанности для: заместителей директора, руководителя АХО, заведующих кабинетами, лабораториями, мастерскими, мед работников, зав.хозяйством учебных корпусов и коменданта общежития колледжа.
 - принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;
 - выносит на обсуждение совета (педагогического, попечительского), производственного совещания вопросы организации работы по охране труда;
 - отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих и условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
 - немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
 - заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда. Подводит итоги выполнения соглашения по охране труда и утверждает по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работающих, студентов. В установленном порядке организует пересмотр инструкций по охране труда и технике безопасности;
 - оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников и студентов;
 - принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
 - обеспечивает своевременную вакцинацию студентов, преподавателей и сотрудников колледжа;
 - организует в установленном порядке работу комиссий по приемке образовательного учреждения к новому учебному году;
 - обеспечивает совместно с руководителем АХО безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами;
 - организует обеспечение работников и студентов образовательного учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями;
 - совместно со службой охраны труда обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и государственной инспекции труда;
 - несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.
- по представлению инженера по Охране труда:
- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья студентов или работающих;
 - осуществляет поощрение работников образовательных учреждений за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;
 - определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, представляет свои предложения по доплате лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда .

3.3.Заместитель директора по учебной работе:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
 - обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих и студентов с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
 - разрешает проведение образовательного процесса при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту в эксплуатацию;
 - организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических и лабораторных работ;
 - определяет порядок обучения правилам поведения пожарной безопасности. Осуществляют проверку знаний студентов; проводят совместно с профкомом административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования, химических реактивов, наглядных пособий, учебной мебели. Своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных типовыми перечнями, в том числе самодельного, установленного в мастерских, учебных и других помещениях без соответствующего акта-разрешения, приостанавливают образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются опасные условия здоровью работников и студентов;
 - выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работающими и студентами;
- несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности .

3.4.Заместитель директора по воспитательной работе:

- обеспечивает выполнение классными руководителями возложенных на них обязанностей по обучению студентов безопасности жизнедеятельности;
- участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и студентами;
- несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно полезного труда студентов в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- оказывает методическую помощь классным руководителям, руководителям групп, кружков, спортсекций, руководителей походов, экскурсий, трудовых объединений, общественно-полезного труда студентов по предупреждению травматизма и других несчастных случаев, организует инструктаж;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения со студентами,
- организует со студентами и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.

3.5.Заместитель директора по развитию:

- организует проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
- организует с участием руководителя по АХО своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортзала, а также подсобных помещений;
- контролирует проведение периодических медицинских осмотров с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;

- контролирует организацию питания в столовой;
- организует работу комиссий по приемке колледжа к новому учебному году с составлением необходимой документации;
- участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев;
- контролирует выполнение предписаний государственных органов надзора и инспекции труда;

3.6.Руководитель административно-хозяйственного отдела:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала, общежития и других помещений, а также столовой, буфета в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за составление паспорта санитарно-технического состояния образовательного учреждения;
- обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда ; приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и студентов;
- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты;

3.7. Главный инженер:

- организует соблюдение требований антитеррористической безопасности колледжа;
- следит за исправностью систем видеонаблюдения и охраны;
- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- организует не реже 1 раза в 5 лет разработку (корректировку) инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;
- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и повторные) технического и обслуживающего персонала, оборудует уголок по охране труда;
- организует обучение сотрудников и студентов для получения группы допуска по электробезопасности;
- обязан иметь 4-ю группу допуска по электробезопасности.

3.8. Специалист отдел кадров информирует:

- работников при поступлении на должность об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- о подлежащих обязательным предварительным (при поступлении на работу) и периодическими (в течение трудовой деятельности) медицинским осмотрам (обследованиям) работников;
- об обоснование ограничения труда для отдельных категорий работников.

3.9.Председатель профкома образовательного учреждения:

- принимает участие по результатам проверок уполномоченного по охране труда, за состоянием охраны труда, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха сотрудников и студентов;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы,

инструкций по охране труда подписывает их и способствует претворению в жизнь;

- контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
- принимает меры совместно с администрацией и комиссией по охране труда, по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой и буфете;
- осуществляет защиту социальных прав сотрудников и студентов, если они являются членами профсоюза;
- проводит контроль по результатам проверок работы уполномоченного лица по условиям работы сотрудников;
- участвует в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профзаболеваний на производстве, улучшению условий труда работников;
- представляет интересы членов профсоюза в совместной работе с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

3.10. Заведующий учебным кабинетом, лаборатории, мастерской, руководитель кружка и спортсекции:

- обеспечивает выполнение требований охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, секций в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а студентов к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
- разрабатывает и периодически пересматривает (не реже 1 раза в 5 лет) инструкции по охране труда, представляет их на утверждение руководителю образовательного учреждения;
- контролирует оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места - инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения охраны труда и техники безопасности;
- проводит или организует проведение преподавателем инструктажа по охране труда студентов с обязательной регистрацией в классном журнале или в журнале установленного образца;
- вносит предложение по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения руководителя образовательного учреждения о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работающих, студентов (заниженность освещенности, шум пуско-регулирующей аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах);
- подает в установленном порядке заявки на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и студентов;
- немедленно сообщает руководству, профкому о каждом несчастном случае, происшедшем с работником, студентом;
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с работниками, студентами во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.11. Преподаватель, классный руководитель:

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;
- оперативно извещает руководство образовательного учреждения о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного (процесса, а также доводит до сведения заведующего кабинетом, руководства

о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма студентов;

- проводит инструктаж студентов по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или в журнале регистрации инструктажа;
- организует изучение студентами правил по охране труда, правил дорожного движения, проведения в быту, на воде и т.д.;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья студентов во время образовательного процесса;
- не допускает оставление студентов в аудитории без присмотра;
- осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда

3.12. Заведующий общежитием, воспитатель:

- осуществляет контроль состояния охраны труда, соблюдения студентами норм, правил и инструкций по охране труда и правильности поведения и проживания в общежитии;
- организует работу комиссии по проведению проверок и обследований технического состояния здания, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений и т.п.,
- участвует в разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков;
- участвует в организации первой помощи (а после соответствующего обучения – оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на бытовой почве;
- участвует в расследовании несчастных случаев (по поручению администрации трудового коллектива);
- осуществляет контроль за своевременным сообщением от студентов и преподавателей о произошедших несчастных случаях в общественных местах;
- информирует студентов и преподавателей по вопросам охраны труда.

3.13. На инженера по охране труда возлагается:

- контроль за соблюдением трудового законодательства, решений Правительства приказов и распоряжений Министерств, профсоюзных органов, руководителей учебного заведения, а также инструкций, правил и норм по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии;
- изучение существующего опыта и достижений в области охраны труда и технике безопасности и внедрение их в колледже;
- изучение причин травматизма и профзаболеваний, их анализ и разработка предложений по их предупреждению;
- на основе предложений кабинетов, лабораторий, мастерских и других подразделений колледжа, - подготовка проекта соглашения директора колледжа с профсоюзной организацией по охране труда и технике безопасности, контроль за его выполнением.
- участие совместно с руководством лабораторий, мастерских и других подразделений в расследовании несчастных случаев и профзаболеваний, происшедших со студентами и сотрудниками;
- участие в разработке программы обучения безопасным методам работы труда работников колледжа;
- проведение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности со всеми вновь поступающими на работу сотрудниками. При проведении вводного инструктажа работник должен быть ознакомлен с нормами бесплатной выдачи СИЗ, в соответствии с его должностью или профессией;
- участие в работе аттестационных комиссий по проверке знаний правил техники безопасности и производственной санитарии преподавательского, административного, учебного персонала и других категорий работников;
- согласование разрабатываемых руководителями подразделений инструкций по технике безопасности;
- контроль по организации медицинских осмотров в соответствии с ТК РФ;
- контроль за своевременным снабжением сотрудников качественной спецодеждой,

спецодеждой, средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;

- составление отчетов о несчастных случаях, связанных с производством, а также об освоении средств, ассигнованных на мероприятия по охране труда;
- представление руководству колледжа предложений о поощрении работников за хорошую работу в области охраны труда, а также в привлечении к ответственности в установленном законом порядке лиц, виновных в нарушении требований охраны труда и правил техники безопасности.

3.14. Инженер по охране труда имеет право:

- производить проверку состояния охраны труда и техники безопасности во всех без исключения подразделениях колледжа;
- запрещать работы и занятия на участках с опасными условиями для жизни и здоровья сотрудников и студентов, а также на участках и оборудовании повышенной опасности, на эксплуатацию которых нет разрешения внутриведомственной комиссии и органов санитарно-технического надзора; при запрещении работ или занятий немедленно докладывать об этом директору колледжа;
- принимать меры к изъятию оборудования, инвентаря, инструментов и приспособлений при несоответствии их требованиям правил техники безопасности;
- привлекать по согласованию с директором колледжа и руководителями подразделений специалистов колледжа к проверкам состояния условий и охраны труда;
- предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам колледжа обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение;
- требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, а также нарушающих требования охраны труда;
- запрашивать и получать от руководителей, подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

Инженер ОТ и ТБ

А.Е. Иванцов

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Колесников Д.В. _____
Орлов С.А. _____
Ахмерова Е.А. _____
Бызов Е.А. _____

Каев А.Г. _____
Вагина О.П. _____
Крапивин В.В. _____