



**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова»
(ГАПОУ СО УРТК им. А.С. Попова)**

Крауля ул., д. 168, Екатеринбург, 620131
Тел. (343) 242-50-64. Факс (343) 242-50-64, 242-54-82
E-mail: radio-college@urtk.su, www.urtt.ru www.УРТК.РФ

26 декабря 2017 г. № 515

На № 02-01-82/10303 от 24.11.2017

Отчет об исполнении плана работы
по противодействию коррупции
в 2017 году

На ваше письмо от 24.11.2017 г. № 02-01-82/10303 «О работе по противодействию коррупции» направляем в ваш адрес информацию о проделанной работе по установленной форме.

Директор

Л.В. Самсонова

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2017 году
ГАПОУ СО «Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова»**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1	2	3	4	5
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в УРТК им. А.С. Попова на 2016-2017 годы		Ахмерова Е.А., заместитель директора по воспитательной работе	План мероприятий по противодействию коррупции утвержден приказом директора от 29.01.2016 №18/1.
2.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью колледжа, стандартной антикоррупционной оговорки	постоянно	Бойченко Ю.М., специалист по закупкам	Закупочная деятельность в колледже осуществляется в соответствии с федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в двух форматах: конкурентная и неконкурентная. Конкурсные закупки проводятся только в электронном виде, если цена контракта выше ста тысяч рублей. Неконкурентные закупки (прямой договор) проводятся, если цена договора до ста тысяч рублей, при наличии 3-5 коммерческих предложений от разных поставщиков. Договор заключается при наилучших условиях и меньшей цене на товар (услугу). Данный федеральный закон принят для исключения коррупционных нарушений при осуществлении закупочной деятельности государственными организациями. В своей деятельности колледж руководствуется «Положением о закупках товаров, работ, услуг ГАОУ СПО СО УРТК им. А.С. Попова», утвержденным 20 декабря 2013 года; «Положением о порядке заключения и исполнения договоров в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова», утвержденным приказом от 01.03.2016 № 38; «Положением о службе контрактного управляющего», утвержденным приказом от 25.09.2015 №199/1.
3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников		Вагина О.П., специалист отдела кадров	Антикоррупционная оговорка введена в трудовые договоры с 2016 года.
4.	Утверждение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками		Рычкова Н.В., методист	Перечень должностей утвержден в 2016 году

5.	Уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		Рычкова Н.В., методист	Должностные обязанности работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, утверждено в 2016 году приказом директора от 08.06.2016 № 128.
6.	Утверждение функциональных обязанностей ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений		Самсонова Л.В., директор	Функциональные обязанности ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений утверждены в 2016 году приказом директора от 27.12.2016 № 247.
7.	Обновление информации на сайте колледжа и стенде «Противодействие коррупции»	март, декабрь 2017	Рычкова Н.В., методист	В марте 2017 г. на сайте колледжа размещены 4 буклета (сто коррупции; ответственность за коррупцию; сообщи о фактах коррупции; что нужно знать о коррупции), а также 7 памяток (что такое противодействие коррупции; история противодействия коррупции; ответственность за коррупцию; новое в законодательстве; если у вас вымогают взятку; международный день борьбы с коррупцией; что такое коррупция); в декабре размещена информация МОПО СО о соблюдении дарить и получать подарки (http://urtt.ru/index.php?x=50).
8.	Предоставление сведений о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (в соответствии с запросами)	Январь, Март, ноябрь 2017	Ахмерова Е.А., заместитель директора по воспитательной работе	12 января 2017 г. в соответствии с запросом МОПО СО от 14.12.2016 № 02-01-82/11262 подготовлен отчет «Об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2016 году» (исх. № 6). В марте в соответствии с письмом МОПО СО от 22.03.2017 № 02-01-82/2228 «Об антикоррупционном образовании» на сайте колледжа были размещены материалы, направленные на повышение правосознания и популяризацию антикоррупционных стандартов поведения. В ноябре в соответствии с письмом МОПО СО от 25.10.2017 № 02-01-82/9333 «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции» был подготовлен и отправлен итоговый протокол обработки данных соцопроса.
9.	Взаимодействие с отделом по борьбе с экономическими преступлениями ГУ МВД России по Свердловской области по обмену информацией	03.09.2017 30.09.2017 25.10.2017 21.11.2017	Ахмерова Е.А., заместитель директора по воспитательной работе	Лекции «Административное и уголовное законодательство РФ», 18 групп, ТКДН. Проведение классных часов «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних за правонарушения», встреча с работниками правоохранительных органов. Встреча с работниками правоохранительных органов, беседа «Об уголовной ответственности за приобретение, хранение, вовлечение и употребление наркотиков». Лекция-беседа помощника адвоката Семений Я.В. для студентов 2 курса (300 чел.) «Административная и уголовная ответственность».

10.	Личный прием граждан администрацией колледжа		Самсонова Л.В., директор	Личный прием граждан осуществляется постоянно, без предварительной записи, по мере личного обращения студентов и их родителей. Записей не ведется.
11.	Проведение Дней открытых дверей, ознакомление родителей с условиями поступления и обучения в колледже	04.02.2017 18.03.2017 08.04.2017 13.05.2017 07.11.2017 11.11.2017 09.12.2017	Калина В.М., методист	Дни открытых дверей проводятся на основании приказа директора в соответствии с общим планом работы колледжа на учебный год. Информация о проведении Дней открытых дверей своевременно размещается на сайте колледжа в соответствующем разделе (http://urtt.ru/index.php?x=20). Проводятся мастер-классы, профессиональные пробы и экскурсии для учащихся 5-9 классов. Информация об условиях поступления и обучения выдается каждому потенциальному абитуриенту в виде рекламного буклета.
12.	Контроль за соблюдением законодательства в области образования при приеме в колледж обучающихся	01.06-15.08.2017	Самсонова Л.В., директор	Прием в колледж в 2017 году осуществлялся в соответствии с «Правилами приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова» (ГАПОУ СО УРТК им. А.С. Попова) в 2017 году ПР-ДОУ-1-2017 и на основании приказа от 20.12.2016 № 241. С 2015 года прием в колледж ведется автоматизировано с помощью программного продукта «1С:Колледж». Еженедельно автоматически в программе формировался рейтинг поступающих по среднему баллу аттестата, который размещался на сайте (http://urtt.ru/index.php?x=16) и был в открытом доступе для поступающих и их родителей.
13.	Проведение собраний с абитуриентами и их родителями по условиям обучения, стоимости дополнительных образовательных услуг, заключении договоров на обучение и проживание в общежитии; права и обязанности обучающихся колледжа	02-04.08.2017 17.08.2017	Самсонова Л.В., директор Ахмерова Е.А., заместитель директора по ВР	6 и 20 августа были проведены собрания для абитуриентов и их родителей по условиям обучения в колледже, стоимости дополнительных образовательных услуг, также были заключены договоры на обучение для групп с полным возмещением затрат, написаны заявления на предоставления общежития для иногородних. Документы о правах и обязанностях обучающихся размещены на сайте (http://urtt.ru/index.php?x=62).
14.	Рассмотрение обращений граждан, родителей, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа, приемной комиссии	27.06.2017	Самсонова Л.В., директор	Поступила устная жалоба от родителя студентки, информация была рассмотрена на заседании антикоррупционной комиссии (протокол № 2 от 28.06.2017). В течение года обращений, содержащих сведения о коррупции, не поступало.
15.	Проведение анкетирования среди родителей и студентов «Об удовлетворенности качеством образовательных услуг»	15-19.05.2017	Рычкова Н.В., руководитель отдела СМК	В указанные даты в соответствии с «Положением о мониторинге качества подготовки обучающихся» от 21.10.2016, на основании приказа от 03.05.2017 № 90 был проведен мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг среди

				студентов 1-4 курсов (9 групп). Результаты обработаны, данные переданы председателям цикловых методических комиссий для выявления причин неудовлетворенности и выработки мер по совершенствованию педагогической деятельности.
16.	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании	Май-июнь, октябрь	Селенских О.В., бухгалтер Вагина О.П., специалист отдела кадров	Документы государственного образца о профессиональном образовании являются документами строгой отчетности и хранятся в бухгалтерии. В период проведения государственной итоговой аттестации дипломы выдаются под роспись в отдел кадров, где они заполняются электронным способом; после их заполнения составляется акт о списании и акт о порче (при необходимости).
17.	Обеспечение соблюдения условий приема, перевода, отчисления обучающихся; приема и увольнения сотрудников колледжа	В течение года	Заведующие отделениями, специалист отдела кадров	Перевод на следующий курс обучения обучающихся происходит на основании приказа, подготовленного заведующими отделениями по результатам промежуточных аттестаций. При неудовлетворительной сдаче сессии студенту предлагается перевод в платную группу. Прием и увольнение сотрудников колледжа осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом.
18.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	15.03.2017 06.12.2017	Рычкова Н.В., методист	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции проводится с использованием материалов, размещенных на сайте ГУ МВД России по Свердловской области (https://66.xn--b1aew.xn--plai/gumvd/net/korrupcii/pravovie_aktivy_bep). Все изменения доводятся до работников колледжа на педсоветах.
19.	Изучение проблем коррупции в рамках учебных программ, формирование правосознания и правовой культуры обучающихся	В соответствии с учебными программами	Преподаватели соответствующих дисциплин (обществознание, право, история)	Формирование правосознания, изучение проблем коррупции введено в образовательный процесс на всех специальностях колледжа в соответствии с ФГОС при изучении следующих дисциплин: - Правовое обеспечение профессиональной деятельности - история - основы философии - основы экономики - экономика организации - менеджмент - психология общения, а также антикоррупционное самосознание формируется при изучении дополнительных образовательных программ (основы права, правовые основы семейной жизни, трудовые правоотношения). Дисциплины содержат разделы («Правовое государство и гражданское общество», «Административное право», «Гражданское право» и др.), в которых дается

				характеристика правовых основ борьбы с коррупцией, в том числе соответствующие международные правовые акты, средств противодействия коррупции (правовых, экономических, политических, организационных, морально-этических, социальных); типичных коррупционных проявлений и методик противодействия им, а также меры ответственности.
20.	Участие в областных конкурсах социальной рекламы «Нет коррупции»	30.11.2017	Заместитель директора во воспитательной работе	Принимали участие в городской конференции «Социальное партнёрство с различными государственными и общественными организациями как условие гражданского становления обучающихся».
21.	Проведение Международного дня борьбы с коррупцией	09.12.2017	Ахмерова Е.А., заместитель директора по ВР, классные руководители	Проведены классные часы среди студентов 1-2 курсов по вопросам антикоррупционного законодательства РФ, меры ответственности за совершение коррупционных действий; студенты ознакомлены с локальными актами колледжа в области антикоррупционной работы.
22.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	16.01.2017 16.02.2017 13.03.2017 05.04.2017 06.07.2017 05.10.2017	Стародубцева Н.Ю., Главный бухгалтер	Контроль финансово-хозяйственной деятельности осуществляется наблюдательным советом колледжа ежеквартально, составляются протоколы, отчеты представляются учредителю, в МОПО СО.
23.	Осуществление контроля выполнения условий контрактов, договоров на выполнение работ и оказание услуг	07.04.2017 08.07.2017 06.10.2017	Орлов С.А., заместитель директора по развитию	Контроль выполнения условий контрактов, договоров на выполнение работ и оказание услуг осуществляется заместителем директора по развитию в соответствии с «Положением о службе контрактного управляющего» (П-ДОУ-4-2015) на основании ежеквартальных отчетов специалиста по закупкам.
24.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	10.04.2017 28.06.2017 07.07.2017 02.10.2017 20.12.2017	Колесников Д.В., заместитель директора по учебной работе	В течение 2017 года было проведено 5 заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО УРТК им. А.С. Попова. Повестка каждого заседания соответствует плану работы комиссии на 2017 год, утвержденному председателем комиссии 13.01.2017. № 1 от 10.04.2017 – рассмотрено 4 вопроса из плана работы комиссии (1 кв.). На заседании комиссия постановила: план мероприятий по противодействию коррупции за 1 квартал 2017 в колледже осуществляется; нецелевое расходование бюджетных средств отсутствует; закупки товаров, услуг для нужд колледжа осуществляются в соответствии с действующим законодательством; конфликт интересов отсутствует; промежуточная аттестация студентов проведена в соответствии с графиком.

			<p><i>№ 2 от 28.06.2017</i> – рассмотрен 1 вопрос (устная жалоба со стороны родителя студентки на преподавателя физкультуры). Жалоба рассмотрена, преподавателю объявлен выговор.</p> <p><i>№ 3 от 07.07.2017</i> – рассмотрено 5 вопросов в соответствии с планом работы комиссии (2 кв.); план мероприятий по противодействию коррупции за 1 полугодие 2017 г. в колледже выполнен; нецелевое расходование бюджетных средств отсутствует; закупки товаров, услуг для нужд колледжа осуществляются в соответствии с действующим законодательством; государственная итоговая аттестация проведена в соответствии с нормативными документами; дипломы выданы, акт о выдаче составлен (от 06.07.2017 № 14 «О списании использованных бланков документов»), нарушений не выявлено.</p> <p><i>№ 4 от 02.10.2017</i> – рассмотрено 4 вопроса в соответствии с планом работы комиссии (3 кв.); план мероприятий по противодействию коррупции за 3 квартала 2017 в колледже выполнен; нецелевое расходование бюджетных средств отсутствует; закупки товаров, услуг для нужд колледжа осуществляются в соответствии с действующим законодательством; прием абитуриентов осуществлялся в соответствии с законом «Об образовании в РФ» (см. п. 12 отчета).</p> <p><i>№ 5 от 20.12.2017</i> – рассмотрено 4 вопроса в соответствии с планом работы комиссии (4 кв.); план мероприятий по противодействию коррупции за 2017 год в колледже выполнен; нецелевое расходование бюджетных средств отсутствует; закупки товаров, услуг для нужд колледжа осуществляются в соответствии с действующим законодательством; обращений граждан о фактах коррупции не зарегистрировано.</p>
--	--	--	--

Вывод: из 24 мероприятий плана в 2017 году выполнено 19 мероприятий, из них:

- выполнено в полном объеме в установленные сроки - 19 мероприятий,
- 5 мероприятий выполнено в 2016 году.

Директор



Л.В. Самсонова